

Деловодни број:2-192/2  
Датум: 02.08.2018. године



НАРУЧИЛАЦ:  
СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР НИШ  
АЛЕКСАНДРА МЕДВЕДЕВА БР. 2  
18000 НИШ

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЈАВНА НАБАВКА БР. Д-14-18

ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ  
ПОНУДА

НАБАВКА СИСЕМА ЗА ЦЕНТРАЛНИ НАДЗОР ПП СИСЕМА

Август 2018. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 2) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Мишљења Управе за јавне набавке о испуњености услова за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда бр.011-00-152/18.године од 10.07.2018. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 07-01-1084/1 од 30.07.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. Д-14-18 године заведеног под бр. 07-01-1048/2 од 30.07.2018. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку система за централни надзор ПП система – јн.бр. Д-14-18

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
<b>I</b>	Обавештење о покретању преговарачког поступка	3
<b>II</b>	Општи подаци о јавној набавци	6
<b>III</b>	Подаци о предмету јавне набавке	7
<b>IV</b>	Спецификација предмета набавке	8
<b>V</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
<b>VI</b>	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	13
<b>VII</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
<b>VIII</b>	Образац понуде	21
<b>IX</b>	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	25
<b>X</b>	Образац трошкова припреме понуде	27
<b>XI</b>	Образац изјаве о независној понуди	28
<b>XII</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	29
<b>XIII</b>	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона	30
<b>XIV</b>	Изјава о достављању регистроване менице и меничног овлашћења за добро извршење посла	32
<b>XV</b>	Пуномоћје представника понуђача	33

## **I ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОКРЕТАЊУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

На основу чл. 36. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон) и Одлуке о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда број 07-01-1084/1 од 30.07.2018. године, наручилац, Студентски центар у Нишу, ул. Александра Медведева бр.2, 18000 Ниш, објављује

### **ОБАВЕШТЕЊЕ**

**о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку бр. Д-14-18 – Набавка система за централни надзор ПП система**

#### **ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:**

Наручилац је установа Студентски центар у Нишу, ул. Александра Медведева бр.2, 18000 Ниш. Интернет страница наручиоца је [www.scnis.rs](http://www.scnis.rs).

#### **ВРСТА НАРУЧИОЦА:**

Просвета

#### **ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Предметна јавна набавка бр. Д-14-18 спроводи се у у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са одредбама члана члана 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/2015 и 68/2015) и Мишљења Управе за јавне набавке о испуњености услова за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда бр. 011-00-152/18 од 16.07.2018. године .

#### **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Предмет јавне набавке је јавна набавка бр.Д-14-18 под називом:

Назив и ознака из општег речника набавки: 31625200 (ОРН) – алармни ситем за дојаву пожара.

#### **ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ПРИМЕНУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА:**

Основ за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда је:

- члан 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/2015 и 68/2015), којим је прописано да наручилац може спроводити преговарачки поступак без објављивања јавног позива, ако због техничких односно уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач.

- Мишљење Управе за јавне набавке о испуњености услова за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда бр. 011-00-152/18 од 16.07.2018. године.

## **РАЗЛОГ ЗА ПРИМЕНУ ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА:**

Систем за дојаву пожара у оквиру Студенског центра у Нишу се састоји од 4 (четири) централа за дојаву пожара, које су распоређене у павиљонима, као и у централној кухињи. Све четири централе су производ истог, домаћег произвођача QUADEL доо и као такве подржавају протокол за комуникацију AlphaNet који је креиран и имплементиран од стране QUADEL-а у свим централама за дојаву пожара које су производ овог произвођача. Протокол је, што је типично за све произвођаче ове врсте опреме, затвореног типа јер се ради о системима чији је надзор и управљање регулисан посебним стандардима и намењен искључиво овлашћеним лицима.

С обзиром да је QUADEL, развио на нивоу изворног кода, софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара у коме је такође имплементиран протокол AlphaNet, једини начин да се реализује централизација система за дојаву пожара на нивоу свих објеката који чине Студентски центар Ниш, је реализација централног надзора на бази поменутог AlphaNet протокола. Такође, интерфејсни модули који омогућавају везу централа за дојаву пожара путем LAN мреже са централним рачунаром и који подржавају Alpha Net су производи фирме QUADEL.

## **НАЗИВ И АДРЕСА ЛИЦА КОЈИМА ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ПОСЛАТИ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:**

Привредно друштво „Quadel“ д.о.о. Зорана Радосављевића Чупе, 18000 Ниш, ПИБ:100185045, матични број: 06256520.

## **НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

Конкурсна документација се преузима и доступна је на интернет адреси Портала за јавне набавке [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs) и на интернет страници/адреси наручиоца [www.scnis.rs](http://www.scnis.rs). Преузимање конкурсне документације је бесплатно.

За случај да понуђач захтева да лично преузме конкурсну документацију, увид и преузимање се може извршити сваког радног дана од 8 до 14 часова, у просторијама установе Студентски центар у Нишу, 18000 Ниш, Александра Медведева бр. 2.

## **ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:**

Понуда се подноси на српском језику у запечаћеној кутији/коверти, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште на адресу: Студентски центар Ниш, ул. Александра Медведева бр. 2, 18000 Ниш, са знаком на коверти: ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ, ознаком јавног позива (бр Д-14-18), а на полеђини коверте се читко исписаним пуним називом (пословно име) и адресом понуђача.

Понуда, прилози уз понуду, подаци који чине њен саставни део, а које понуђач подноси наручиоцу за учешће у предметном поступку набавке морају бити читко попуњени неизбрисивим мастилом или на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству, потписани од стране овлашћеног лица понуђача (лице уписано код надлежног органа АПР-а – Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа за регистрацију привредних субјеката) и оверени печатом тог понуђача.

**Рок за подношење понуде је 10.08.2018.године до 10:00 часова. Отварање понуда истог дана у 10:15 часова. Преговарање ће се обавити одмах по завршетку отварања понуде.**

## **УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ:**

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, у просторијама наручиоца у седишту установе Студентски центар у Нишу, у ул. Александра Медведева бр. 2, 18000 Ниш, у присуству овлашћеног представника понуђача.

Сагласно члану 103. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015), у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача. Пуномоћје достављено у оквиру запечаћене понуде не прихвата се.

## **РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА:**

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети најкасније у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда, објавиће је на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од 3 (три) дана од дана доношења, сагласно, сагласно члану 108. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015).

## **РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:**

Уговор са изабраним понуђачем закључиће се са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015).

## **ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:**

Лице за контакт: Добривоје Љујић  
e-mail: nabavka@scnis.rs.

## II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Студентски центар Ниш,  
Адреса: ул. Александра Медведева бр. 2, 18000 Ниш  
Интернет страница: [www.scnis.rs](http://www.scnis.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда:

- члан 36. став 1 тач. 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015 којим је прописано да наручилац може спровести преговарачки поступак без објављивања јавног позива, ако због техничких односно уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач

- Мишљење Управе за јавне набавке о испуњености услова за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда бр. 011-00-152/18 од 16.07.2018. године

### 3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр.Д-14-18 је набавка система за централни надзор ПП система.

### 4. Контакт (лице или служба):

Лице (или служба) за контакт: Добривоје Љујић  
Е - mail адреса: [nabavka@scnis.rs](mailto:nabavka@scnis.rs)  
број факса: 018/231-339

### III ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### 1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр.Д-14-18 је набавка сисема за централни надзор ПП система

Назив из општег речника набавки: алармни ситем за дојаву пожара

Ознака из општег речника набавки: 31625200.

Поступак јавне набавке наручилац спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## IV СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

### 1. Врста и опис добара:

р.бр.	Опис	Ј.м.	количина
1.	Персонални рачунар за централни надзор – Brand – name минимална конфигурација CPU 3GHz, 4GB Ram, 500 GB hard disk, LCD монитор 24“, са инсталираним оперативним системом Windows 10	ком	1
2.	Ethernet modul QIN/ET – испорука и инсталација	ком	3
3.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 1 и 2, Топличина 1	ком	1
4.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 3, Великотрновска бр. 2	ком	1
5.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 4, Градско поље бб	ком	1
6	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – централна кухиња, Градско поље бб	ком	1

Softverski пакет за централни надзор система за дојаву пожара под оперативним системом Windows подразумева графички приказ штићеног простора до нивоа адресних елемената система, текстуални приказ свих текућих и меморисаних догађаја, меморисање свих догађаја у систему.

За позицију 1 и 2 понуђач је у обавези да: изврши испоруку и инсталацију у просторији по избору наручиоца као и да приликом испоруке достави гарантне листове.

За позиције од 3 до 6 обавеза понуђача је да изради и инсталира софтверске пакете на назначеним адресама.

Понуђач је у обавези да изврши обуку лица за рад са софтверским пакетима датим у понуди.

Наручилац поседује стабилни систем за аутоматску детекцију и дојаву пожара и алармирање у свим објектима Студентског центра, са следећом опремом на назначеним локацијама:

1.	QUADEL ALPHA 2100 – Павиљон 1 и 2, Топличина 1
2.	QUADEL ALPHA 1100 – Павиљон 3, Великотрновска бр. 2
3.	QUADEL ALPHA 2100 – Павиљон 4, Градско поље
4.	QUADEL ALPHA 1100 – Централна кухиња, Градско поље

Понуђач може да сам непосредно изврши „снимање стања на терену“, односно распоред просторија по објектима у којима је потребно инсталирати добра која су предмет набавке. На увид ће им бити стављена техничка документација са којом наручилац располаже.

**Рок извршења уговорне обавезе:** Испорука, инсталирања и пуштање у рад најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.



## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
5. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. ЗЈН, и то:

1. **Да је понуђач власник изворног кода за софтверски пакет који је дат понудом.**

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (поглавље XIII конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. дефинисане

овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона.

Ова Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

2. Испуњеност **додатног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ЗЈН, понуђач доказује достављањем сл. доказа:

1. **Оригиналом Изјавом на меморандуму понуђача, датој под пуној кривичној и маеријалној одговорности, да је понуђач власник изворног кода за софверски пакет који је дао својом понудом.**

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*поглавље XIII конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине,

кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

#### • ДОДАТНИ УСЛОВ

Додатни услов под редним бројем 1. – **Доказ: Оригинал Изјава на меморандуму понуђача, којом доказује да је понуђач власник изворног кода за софтверски пакет који је дао својом понудом.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. ЗЈН).

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа (члан 79. став 1. ЗЈН)

## VI ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Елементи уговора о којима ће се преговарати:

•**Укупна понуђена цена за све позиције из спецификације предмета набавке (од 1 до 6)**

Начин преговарања:

Преговарачки поступак ће се обавити у два круга:

Први круг поступка подразумева достављање понуда и доказа о испуњености услова за учешће у поступку набавке у складу са законом и конкурсном документацијом.

Други круг је поступак преговарања коме се приступа непосредно након отварања понуда, са понуђачем који је доставио понуду. Понуђач ће на обрасцу структуре цене као и на обрасцу понуде, понудити нове јединичне цене и укупну цену услуга који су предмет набавке. Обрасце за преговарање припрема комисија и даје их понуђачу, који исте попуњава. Попуњене, потписане и печатиране обрасце предаје комисији. У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној првобитној понуди.

У сваком сегменту преговарања, односно у поступку разматрања коначне понуде са становишта прихватљивости понуђених елемената, наручилац ће водити рачуна да уговорена цена предметне услуге не буде већа од упоредиве тржишне цене.

Поступак преговарања води се истог дана, када и отварање понуда.

О поступку преговарања води се записник у складу са Законом.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Студентски центар Ниш, ул.Александра Медведева бр. 2 ,18000 Ниш, са знаком: „Понуда за јавну набавку – система за централни надзор ПП система.

**ЈН бр.У-Д-14-18 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10.08.2018. године до 10:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи потписан и оверен:

- *Образац понуде*
- *Образац структуре цене*
- *Образац изјаве о независној понуди*
- *Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона*
- *Образац изјаве о испуњености обавезних услова за учешће у поступку*
- *Изјаву о дпстављању регистроване менице и меничног овлашћења за добро извршење посла*
- *Пуномоћје представника понуђача.*

### 3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка се не спроводи по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: Студентски центар Ниш, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку система за централни надзор ПП система, јн. бр. Д-14-18 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку система за централни надзор ПП система, јн. бр. Д-14-18 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку система за централни надзор ПП система, јн. бр. Д-14-18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку система за централни надзор ПП система, јн. бр. Д-14-18 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)], на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена извршена услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Време одазива у случају хитне интервенције – 24 часа.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.



Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац задржава право да од понуђача захтева одговарајуће средство финансијског обезбеђења, у ком случају врсту и средство финансијског обезбеђења одређује конкурсном документацијом (регистрована бланко меница у износу од 10% - видети прилог XIV конкурсне документације)

### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио; одбити давање информације која би значила повреду поверљивости податка добијених у понуди.

Подаци које понуђач оправдано означи као пословну тајну биће коришћени смо за намене јавног позива и неће бити доступни изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на *e-mail: nabavka@scnis.rs* или факсом на број 018-231-339, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.Д-14-18**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуда, са свим понуђачима који су доставили понуду. Преговарање ће се вршити у два круга на начин одређен у поглављу VI конкурсне документације.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној првобитној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог захтева.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [nabavka@scnis.rs](mailto:nabavka@scnis.rs), факсом на број 018/231-339, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношења понуда, а након истека рока којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, а уколико се подноси пре отварања понуда 120.000.00 динара, уплатом на број текућег рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (је набавка добара – система за централни надзор ПП система јн.бр. Д-14-18), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

У складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова чл. 9. став 1. тачка 17. као и Упутством Републичке комисије за заштиту права „Као доказ о уплати таксе“ у смислу члана 151. став 1. тачка б. прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне тачке из члана 156.

ЗЈН која садржи следеће:

(1) Да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- (2) Да представља доказ о извршеној уплати републичке административне тачке (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум кад је уплата таксе реализована);
  - (3) Износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
  - (4) Број рачуна буџета: 840-30678845-06;
  - (5) Шифра плаћања: 153
  - (6) Позив на број: шифра или ознака јавне набавке (јн.бр. Д-14-18)
  - (7) Сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се поднети захтев за заштиту права односи, као и назив наручиоца;
  - (8) Корисник: буџет Републике Србије
  - (9) Назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
  - (10) Потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
  - 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства Финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.
  - 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом  
Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона

## VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара, бр. Д-14-18 - система за централни надзор ПП система

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
----------------------

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ****В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 1) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

## 2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

р.бр.	Опис	Јед. мере	количина
1.	Персонални рачунар за централни надзор – Brand – наме минимална конфигурација CPU 3GHz, 4GB Ram, 500 GB hard disk, LCD монитор 24“, са инсталираним оперативним системом Windows 10	ком	1
2.	Ethernet modul QIN/ET – испорука и инсталација	ком	3
3.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 1 и 2, Топличина 1	ком	1
4.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 3, Великотрновска бр. 2	ком	1
5.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 4, Градско поље бб	ком	1
6	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – централна кухиња, Градско поље бб	ком	1

<b>Укупан износ без ПДВ-а:</b>	
<b>Укупан износ са ПДВ-ом:</b>	
<b>Рок плаћања и начин плаћања:</b>	
<b>Рок важења понуде:</b> (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	
<b>Рок испоруке, инсталирања и пуштања у рад:</b> (не дужи од 30 дана од дана закључења уговора)	
<b>Гарантни рок за позиције 1 и 2 (не краћи од 24 месеци):</b>	

Датум:

Понуђач:

М. П.

(потпис овлашћеног лица понуђача)



**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Цена исказана у „обрасцу понуде“ мора бити идентична исказаној цени у „обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни“.

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Р.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Кол	Цена по ј.м без ПДВ-а:	Укупно без ПДВ-а:
	1	2	3	4	5 (3 x 4)
1.	Персонални рачунар за централни надзор – Brand – name минимална конфигурација CPU 3GHz, 4GB Ram, 500 GB hard disk, LCD монитор 24“, са инсталираним оперативним системом Windows 10	ком	1		
2.	Ethernet modul QIN/ET – испорука и инсталација	ком	3		
3.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 1 и 2, Топличина 1	ком	1		
4.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 3, Великотрновска бр. 2	ком	1		
5.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – павиљон 4, Градско поље бб	ком	1		
6.	Софтверски пакет за централни надзор система за дојаву пожара – централна кухиња,	ком	1		

Градско поље бб				
Укупно без ПДВ-а (за позиције 1 до 6):				
Износ ПДВ-а (за позиције 1 до 6):				
Укупно са ПДВ-ом (за позиције 1 до 6):				

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупну цену без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке по позицијама.

**Напомена:** Понуђач мора у овом обрасцу уписати јединичне цене по свим позицијама без ПДВ-а и укупан износ након збира свих позиција, без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а, као и укупан износ са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица понуђача)

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јн.бр. Д-14-18, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица понуђача)

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр.Д-14-18 – набавка система за централни надзор ПП система поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## **XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Понуђач.....  
*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке бр. ЈН-Д-14-18- набавка система за централни надзор ПП система, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ  
ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)  
у поступку јавне набавке бр. ЈН-Д-14-18- набавка система за центални надзор ПП система, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(овлашћено лице понуђача)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача изјаву копирати у потребном броју примерака, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке бр. ЈН-Д-14-18- набавка система за централни надзор ПП система, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



## XIV ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом изјавом неопозиво, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да ћемо наручиоцу, уколико нам се додели уговор за јавну набавку бр. ЈН-Д-14-18- набавка система за централни надзор ПП система, у тренутку закључења уговора предати регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за **добро извршење посла**, регистровану у централном регистру меница и овлашћења, копију картона депонованих потписа банке код које је оворен текући рачун, као и менично овлашћење , у корист наручиоца, у износу од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења **30 (тридесет)** дана дужим од уговореног рока за пружање услуга, с тим да евентуални продужетак рока за пружање услуга, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за пружање услуга.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

---

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

---

## XV ПУНОМОЋЈЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

За учествовање у поступку јавне набавке бр. Д-14-18 у предмету набавке система за централни надзор ПП система

\_\_\_\_\_

(име и презиме лица које учествује у поступку преговарања)

Из \_\_\_\_\_ лк.бр. \_\_\_\_\_

Да може учествовати у поступку отварања понуда и преговарања, као и да предузима све радње прописане Законом.

Пуномоћје важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
\_\_\_\_\_