

## ИНСТРУКЦИЈА ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ

Жирант меницу попуњава у доњем десном углу са предње стране испод речи ТРАСАНТ по обележеним линијама, наводећи следеће податке:

- \*име, име родитеља, презиме
- \*запослен у ...(назив предузећа)
- \*са станом у ...(место, улица и број-из личне карте)
- \*број личне карте и место издавања
- \*јединствени матични број

На полеђини менице (супротна страна талона) понавља исти текст. Треба водити рачуна да жирант свој текст попуни до 1/3 простора на полеђини менице као и да изнад уписаних података мора да остане непопуњен простор (од око 3цм).

Податке о себи жирант попуњава својом руком и то писаним, никако штампаним словима. На меници није потребан својеручан потпис, као ни печат предузећа.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  <i>Предузеће, Милана Стоје                  Чичић, саопштење, са седиштем                  у Рајковцу, ул. Краљице Јаде 2                  л.к. 44444 МЗУТ Ниш,                  3112984730050</i>	У..... 20	МЕНИЦУ
	ПО НАРЕДБИ..... ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ.....	ИЗНОС ОД.....
ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА.....	И СТАВИТЕ НА МОЈ РАЧУН.....	ИЗВЕШТАЈ.....
ТРАСАТУ.....	ТРАСАНТ	
.....	<i>Милица Јоцић Петровић, запослена у Предузећу</i>	
.....	<i>д.о.о. Рајског, са седиштем у Рајковцу, Краљице Јаде</i>	
.....	<i>л.к. 99999 МЗУТ Ниш 2909958730026</i>	
ПЛАЋАЊЕ.....		

1) Милица Јоцић Петровић, запослена у Предузећу д.о.о. Рајског, са седиштем у Рајковцу, Краљице Јаде д.к. бр. 99999 МЗУТ Ниш 2909958730026