



СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР НИШ

Установа за стандард студената
Република Србија са п.о.

Бр. 01-12812

20.02.2023 год.

Н И Ш

РАЗВОЈНИ ПЛАН
СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА НИШ
за период од 2023 - 2027. године

*Развојни план Студентског центра Ниш
Од 2023 до 2027. године*

На основу члана 40. и члана 51. став 1. тачка 2) Закона о ученичком и студентском стандарду (“Сл. гласник РС” бр. 18/2010, 55/2013, 27/2018 – др. закон и 10/2019) и члана 17. став 1. тачка 2) Статута Студентског центра Ниш, Управни одбор на седници одржаној дана 20.02.2023. доноси:

**РАЗВОЈНИ ПЛАН
СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА НИШ
за период од 2023 - 2027. године**

Основни подаци о Студентском центру Ниш:

Назив:	СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР НИШ
	УСТАНОВА ЗА СТАНДАРД СТУДЕНТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
Седиште:	Ниш, Александра Медведева 2
ПИБ:	1010858251
Матични број:	07185456
Шифра:	55.90 – остали смештај делатности
Број и датум решења о упису у Регистар привредних субјеката:	1-667 Окружни привредни суд у Нишу 21.1.1974. године

Подаци о делатности Студентског центра Ниш

Основна делатност Студентског центра Ниш јесте смештај и исхрана студената, односно, у смислу Закона о ученичком и студентском стандарду, организована делатност којом се у области образовања и васпитања обезбеђују додатни услови за доступније, ефикасније и квалитетније образовање и васпитање ученика и студената. Ученички и студентски стандард има за циљ стварање материјалних, културних, здравствених и других услова којима се подстиче стицање образовања, друштвена укљученост и свестран развој личности ученика и студената.

Историјат Студенског центра Ниш

Први студентски дом у Нишу почиње са радом као Дом студената Више педагошке школе, а при Савету за просвету и културу Владе Народне Републике Србије.

Решењем Владе Народне Републике Србије од 25.09.1952. године прелази на пословање као предрачунска установа са самосталним финансирањем. Добија својство правног лица и прелази у надлежност Народног одбора града Ниша. Од 1961. до 1965. године је у надлежности Универзитета у Београду, а од 1966. године оснивач је Универзитет у Нишу. Решењем Окружног привредног суда у Нишу дом је регистрован као установа Дом студената "Добрила Стамболић" Ниш. Као дом студената Више педагошке школе имао је око 100 места за смештај студената. До 1963. године, дом није имао ни једну наменску зграду, а од 1964. године, за смештај студената користе се четири објекта и то на Тргу ослобођења у ресторану "Унион" 17 соба са 72 лежаја, на Тргу октобарске револуције у приватној згради користи три собе са 11 лежаја, у Мраморској улици 24 собе са 91 лежајем и у Ботаничкој улици (данашњој Великотрновској) 83 собе са 245 лежаја.

Зграда у Ботаничкој улици (данас Павиљон III) изграђена је 1963. године, објекти у Топличиној улици изграђени су 1966. и 1969. године (данас Павиљони I и II), а студентски дом код Техничких факултета (Павиљон IV) изграђен је 1977. године.

Први Студентски ресторант основан је одобрењем Савета за трговину и угоститељство 14.01.1958. године, а као социјална установа са самосталним финансирањем послује решењем Скупштине општине Ниш од 22.01.1964. године, која право снивања преноси на Универзитет у Нишу 27.12.1965. године.

Под називом "Студентски ресторант" послује од 1966. године уписом у регистар Окружног привредног суда у Нишу. Дом и ресторант су припоjeni 1967. године и уписанi у регистар

*Развојни план Студентског центра Ниш
Од 2023 до 2027. године*

Окружног привредног суда у Нишу и послују под називом Дом студената “Добрила Стамболић” Ниш.

Од 24.09.1990. године мења назив у Студентски центар Ниш, установа за стандард студената Универзитета у Нишу.

Одлуком Владе Републике Србије о мрежи установа студентског стандарда од 13.01.1993. године оснивач је Република Србија и Центар мења назив у Студентски центар Ниш, установа за стандард студената Републике Србије.

Данас, Студентски центар Ниш, има четири студентска дома и три ресторана.

АНАЛИЗА СТАЊА

Анализа стања Студентског центра Ниш указује да Центар има четири Павиљона за смештај студената; три ресторана за исхрану, Централну кухињу са одељењима месаре, пекаре и потребним магацинским простором; да у свом пословању користи стандарде ISO 22000-2018 НАССР – *систем менаџмента безбедношћу хране и услуга;*, ISO 14001:2015 - *систем менаџмента животном средином,* ISO 4500:2018. ISO 4500 *систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду* и ISO 27001:2013 – *систем менаџмента безбедношћу информација;* соларне системе за загревање воде; бесплатну WiFi мрежу доступна свим студентима; висок ниво безбедности студената као и запослене који својим знањем и умећем доприносе квалитетном пружању услуга исхране и смештаја.

Анализом стања долази се до закључка да Студентски центар Ниш нема довољне капацитете за исказане потребе смештаја и исхране студената имајући у виду број студената који долазе из других средина да студирају у Нишу. Такође, како су наши смештајни капацитети грађени 60 - их и 70- их година прошлог века, потребно је извршити адаптацију ресторана, купатила у домовима, заменити подове, дрвену столарију, намештај, и то како у домовима тако и у ресторанима. У самим ресторанима и централној кухињи потребно је обложити зидове прохромским панелима. Такође је потребно обновити возни парк односно набавити возила за превоз хране.

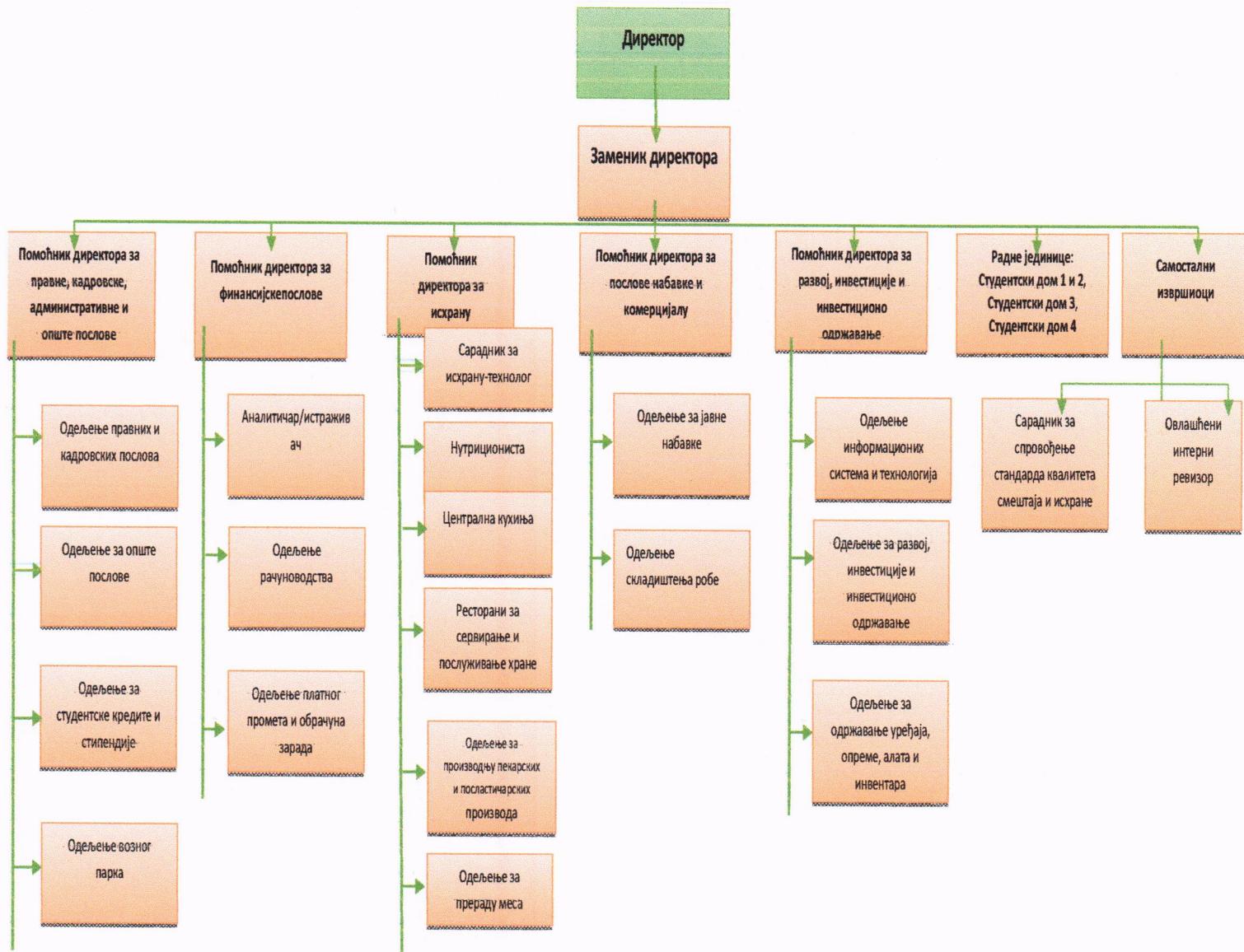
УНУТРАШЊИ И СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ

Унутрашњи ресурси:

Кадрови

Студентски центар Ниш, има систематизовано укупно 222 радних места, на неодређено време, распоређених кроз пет служби и три радне јединице смештаја.

2.1. Графички приказ организационе структуре Установе



Поред запослених на неодређено време, Студентски центар Ниш, запошљава и раднике на одређено време због повећаног обима послова као и ради замене привремено одсутних. Увођењем нових програма за кориснике јавних средстава (Искра, Спир), битно је промењен концепт пословања, што повлачи и потребу за доношењем новог акта о систематизацији и организацији послова и задатака којим би се обухватиле значајне промене у пословању, односно промене у опису послова и задатака које запослени обављају.

Завршетак изградње новог дома – Павиљона V, и уселење корисника, захтеваће и повећање броја запослених, тако да је потребно систематизовати а самим тим и запослити још најмање дванаест радника у служби смештаја и то:

- 1 управника дома;
- 1 сарадника за међународну размену студената;
- 2 референта смештаја;
- 3 чистачице;
- 4 радника обезбеђења;
- 1 домара.

Како се очекује повољан исход вишегодишњег спора у вези локала – простора на Тргу краља Александра Првовенчаног, у коме се раније налазио студентски ресторан, те његова адаптација, као и адаптација простора некадашње пицерије – ресторана у склопу објекта Централне кухиње и Ресторана I, систематизацијом је потребно обухватити и одређени број извршилаца који ће радити у овим објектима.

Кроз нову систематизацију изменити концепцију досадашње унутрашње организације формирањем службе смештаја и одељења угоститељства и комерцијале.

Простор и опрема

Студентски центар Ниш располаже са четири објекта – дома за смештај студената у којима борави 958 студената, и то: Павиљон I и II, Павиљон III и Павиљон IV који се налазе на различитим локацијама у Граду. Укупна површина објекта је 15.237 м², укупан број соба је 415, од тога једнокреветних је 14, двокреветних 264 и трокреветних 133. Такође постоје и три четврокреветне собе – апартмани као и један петокреветни. Све собе су опремљене телефонском линијом и бесплатним интернетом. Сваки од објекта за смештај има своје учионице.

Павиљон I и Павиљон II, налази се у улици Топличиној 1, заједно са Рестораном II. Павиљон III, налази се у улици Великотрновској 2, са Рестораном III, као и студентским кафеом, поред Медицинског факултета.

У склопу комплекса Студентског центра Ниш, код Техничких факултета, налази се Павиљон IV, Централна кухиња са Рестораном I, Управом Центра.

У сутурену, испод ресторана, смештена је фитнес сала са најновијим справама за рекреацију студената. У склопу ресторана у улазном делу, налази се канцеларија за израду и издавање електронских студентских картица.

У склопу Централне кухиње налазе се одељење месаре и пекаре као и магацински простор у коме се чувају намирнице за припрему оброка.

На све три локације, налазе се благајне на којима студенти могу купити оброке који се евидентирају на електронској студентској картици. Такође оброци се могу купити и на „кешоматима“.

Управљање - руковођење

Законом о ученичком и студентском стандарду и важећим Статутом Студентског центра Ниш, дефинисани су органи и надлежности у сектору управљања и руковођења Центром.

Управни одбор је орган управљања и има девет чланова, директор је орган руковођења, а заједно чине менаџмент Студентског центра.

Како је Студентски центар Ниш, јавна установа, са буџетским финансирањем, управљање је ограничено буџетским плановима у систему финансирања а у складу са законским прописима.

У установи је уведен систем буџетског планирања и систем финансијског управљања и контроле.

Тренутна ситуација налаже ревизију и/или израду сасвим нових аката правне природе на нивоу установе што би довело до описа свих оквира надлежности и оквира одговорности за све запослене на свакој позицији, као и примену система комплексног информисања запослених о битним параметрима пословања.

Спољашњи ресурси:

- подршка Министарства просвете;
- сарадња са другим Студентским центрима;
- сарадња са студентским организацијама;
- сарадња са Савезом студената;
- сарадња са студентском поликлиником у Нишу;
- сарадња са факултетима Универзитета у Нишу;
- сарадња са установама културе;
- сарадња са Студентским културним центром,
- сарадња са заводом за јавно здравље у Нишу

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ И АКТИВНОСТИ

Овим планом је приказан средњорочни програм и план рада Студентског центра Ниш за период 2023 - 2027. године. У овом периоду се планира да се, поред постављених циљева, реализују и оне активности које из оправданих разлога нису могле бити спроведене у претходном периоду. План развоја садржи предлоге и иницијативе, те сажети попис најважнијих корака које ћу предузети заједно са менаџмент тимом.

Стратешки циљеви

Стратешки циљеви Студентског центра Ниш су:

1. *Повећање капацитета исхране и смештаја;*
2. *Побољшање услова смештаја и исхране студената;*
3. *Унапређење организације рада;*
4. *Побољшање безбедности, здравља на раду ;*
5. *Дигитализација;*
6. *Имплементација нових стандарда и одржавање постојећих.*

ПЛАН И НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ

Циљ 1. Повећање капацитета исхране и смешијата

	РАЗВОЈНИ ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.	Завршетак изградње новог дома	Сарадња са Министарством просвете	Министарство просвете Републике Србије	2023 – 2024.
2.	Извођење унутрашњих радова у локалу на Тргу краља Ујединитеља број 4, ради добијања употребне дозволе, као и опремање потребним инвентаром, ради привођење овог простора својој намени;	Израда идејног пројекта, планирање, расписивање набавке, добијање употребне дозволе; опремање локала;	Директор, служба јавних набавки и комерцијале, служба пкао послова;	2023 – 2025.
3.	Адаптација простора некадашње пицерије	Израда идејног плана, набавка радова/добра	Директор, служба јавних набавки и комерцијале, служба пкао послова; служ. за развој и инвестиције	2023 – 2025.

Циљ 2. Побољшање услова смешијата и исхране студената;

	РАЗВОЈНИ ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.	Адаптација купатила у Павиљону IV	Планирање, расписивање набавке радова, реализација	Директор, пом.дир.за инвест.и разв. Служба јавних набавки и комерцијале	2023 – 2026.
2.	Адаптација ресторана	Планирање, расписивање набавке радова, реализација	Директор, пом.дир.за инвест.и разв. Служба јавних набавки и комерцијале	2023 – 2026.
3.	Набавка и замена намештаја у свим Павиљонима	Планирање, расписивање набавке	Директор, служба јавних набавки и комерцијале, управници дома	2023 – 2026.
4.	Замена дотрајале	Планирање,	Директор, управници	2023 – 2024.

*Развојни план Студентског центра Ниши
Од 2023 до 2027. године*

4.	Замена дотрајале столарије на објектима	Планирање, расписивање набавке	Директор, управници дома, Служба јавних набавки и комерцијале	2023 – 2024.
5.	Набавка кухињске опреме	Планирање, расписивање набавке	Директор, пом. Дир.за исхрану, служба јавних набавки и комерцијале	2023 – 2026.
6.	Облагање зидова прохромским панелима	Планирање, расписивање набавке	Директор, пом. Дир.за исхрану, служба јавних набавки и комерцијале	2023 – 2026.
7.	Набавка и замена столова и столица у ресторанима	Планирање, расписивање набавке, реализација	Директор, пом. Дир.за исхрану, служба јавних набавки и комерцијале, шефови ресторана	2025 – 2026.
8.	Замена паркета и керамичких плочица у Павиљону III	Планирање, расписивање набавке услуге	Директор, управник дома, Служба јавних набавки и комерцијале	2023 – 2024.
9.	Замена дотрајалог пода испред купатила у Павиљону IV	Планирање, расписивање набавке услуге	Директор, уп. дома, сл. јавних набавки и комерцијале	2023 – 2026.
10.	Набавка и замена постельине за све Павиљоне	Планирање, расписивање јавне набавке услуге	Директор, управници дома, Служба јавних набавки и комерцијале	2023 – 2026.

3. Циљ : Унапређење организације рада

РАЗВОЈНИ ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1. Израда Правилника о систематизацији и организацији радних места	Анализа постојећег стања; анализа потреба; добијање сагласности од стране Министарства просвете	Директор, заменик директора и руководиоци служби; Министарство просвете;	2023.
2. Запошљавање нових радника	Обраћање надлежним државним органима	Директор, помоћник директора за опште, правне, кадровске и административне послове	2024.

*Развојни план Студентског центра Ниши
Од 2023 до 2027. године*

3.	Израда плана стручног усавршавања запослених	Планирање, дефинисање потреба, израда спискова	Сви руководиоци служби	2023.
----	--	--	------------------------	-------

4. Циљ: *Побољшање безбедности и здравља на раду;*

РАЗВОЈНИ ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1. Одржавање система видео надзора и набавка нових камера	Планирање, набавка, реализација	Директор. Рук.посл.без.одбр.и ван.сит., служба набавке и комерцијале	2023 – 2026.
2. Одржавање и набавка система противпожарне заштите и сигнализације	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале	2023 – 2026.
3. Периодична провера унутрашње гасне инсталације и гасних апарат	Планирање, набавка, реализација	Директор, рук.посл.бзр, служба набавке и комерцијале	2023 – 2026.
4. Преглед и чишћење димњака и димоводних канала и филтера	Планирање, набавка, реализација	Директор, рук.посл.бзр, служба набавке и комерцијале	2023 – 2026.
5. Организовање периодичних прегледа запослених	Планирање, набавка, реализација	Директор, руководилац послова БЗР, служба набавке и комерцијале	2023 – 2026.
6. Израда акта о процени ризика од катастрофа	Планирање, набавка, реализација	Директор. Рук.посл.без.одбр.и ван.сит., служба набавке и комерцијале	2024 – 2025.

Развојни план Студентског центра Ниши

Од 2023 до 2027. године

7.	Израда плана заштите и спасавања	Планирање, набавка, реализација	Директор. Рук.посл.без.одбр.и ван.сит., служба набавке и комерцијале	2024 – 2025.
8.	Израда акта о процени ризика у заштити лица, имовине и пословања	Планирање, набавка, реализација	Директор. Рук.посл.без.одбр.и ван.сит., служба набавке и комерцијале	2025.

5. Циљ: Дигитализација

	РАЗВОЈНИ ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.	Набавка антивирусног програма	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале	2025.
2.	Набавка рачунарске опреме	Планирање, набавка	Директор, служба набавке и комерцијале	2023 – 2026.
3.	Набавка и увођење софтвера за електронску евиденцију присуства студената у свим Павиљонима	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале,	2024 – 2026.
4.	Набавка система електронске евиденције присуства на послу	Планирање, набавка, реализација	Директор, пом. Директора за пкао послове	2025.

6. Циљ: Имплементација нових стандарда и одржавање постојећих

	РАЗВОЈНИ ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.	Имплементација ISO 50001 систем менаџмента енергијом	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале	2024.
2.	Ресертификација ISO стандарда према захтевима	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале	2023 – 2026.

Остали циљеви и активности:

	РАЗВОЈНИ ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.	Набавка машина и опремање просторије вешераја у Павиљону V	Планирање, набавка	Директор, служба набавке и комерцијале	2024 – 2025.
2.	Набавка потребног инвентара и опремање архивске просторије у Павиљону V	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале	2024 – 2025.
3.	Крчење објекта	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале, управници дома, пом.дир. за инв. и одрж.	2023 – 2026.
4.	Замена постојећег осветљења лед панелима	Планирање, набавка, реализација	Директор, слу. Инвес. Рук.пос.БЗР, служба комерцијале	2023 – 2026.
5.	Реконструкција постојећих соба у тзв. "паметне собе"	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале, управници дома, пом.дир. за инв. и одрж.	2025.
6.	Уређење паркинга за службена теретна и путничка возила.	Планирање, набавка, реализација	Директор, служба набавке и комерцијале, управници дома, пом.дир. за инв. и одрж.	2023 – 2024.
7.	Набавка два возила за превоз хране и два путничка возила (једно путничко возило на електрични погон)	Планирање, набавка, реализација	Директор, пом.дир.за исхр. шеф.сл.воз. парка, служба набавке и комерцијале	2024.

8.	Соларна електрана	Планирање, набавка, реализација	Директор, зам.директора, сл.набавке и комерцијале	2025 – 2026.
9.	Набавка рачунарске опреме	Планирање, набвка, испорука	Директор, руководици свих служби и радних јединица, служба набавке и комерцијале	2023 – 2026.
10.	Пуњач за возила на електрични погон	Планирање, набавка	Директор, зам.директора, сл.набавке и комерцијале	2025 – 2026.
11.	Набавка и уградња малотеретног лифта	Планирање, набавка, уградња	Директор, рук.посл.БЗР, служба набавке и комерцијале	2024.
12.	Уградња аутоматских врата у централној кухињи	Планирање, набавка, уградња	Директор, рук.посл.БЗР, служба набавке и комерцијале	2025.

Менаџмент стандардима

Студентски центар Ниш је определен да у области пружања услуга исхране и смештаја, не само задовољи, већ и превазиђе очекивања корисника. У своје производне и пословне процесе Студентски центар Ниш уграђује све захтеве релевантних закона и стандарда. У настојању да задовољи захтеве крајњих корисника, Студентски центар Ниш посебну пажњу посвећује обезбеђењу производа који неће угрозити здравље корисника, а уз поштовање еколошких захтева околине и друштва као и развијање стабилних партнериских односа са својим испоручиоцима.

У претходном периоду остварени су значајни резултати у области безбедности хране и услуга и унапређење система пословања. Студентски центар Ниш постао је лидер у имплементацији нових система и нових метода управљања. С тим у вези, у претходне четири године интензивно се радило на одржавању и унапређивању система менаџмента безбедношћу хране, што су потврдили годишњи аудити извршени од стране сертификационе куће Quality Austria Center doo, чиме је потврђена успешна примена захтева овог стандарда.

Имплементација серије стандарда ISO 22000:2018 намеће потребу, да и у наредном периоду, Студентски центар Ниш унапреди и одржава систем менаџмента безбедношћу

хране и услуга према захтевима овог стандарда као и да непрекидно побољшава његову ефикасност.

Окружење и друштвена одговорност

Студентски центар Ниш стекао је имиџ друштвено одговорне организације, па је планирано да се и у току наредног четврогодишњег периода, настави поштовање начела Установе у вези са пружањем помоћи и подршке оним пројектима којима се остварује добробит како корисника Студентског центра тако и грађана.

Сарадња са студентским организацијама, факултетима, универзитетима и сродним установама у земљи и иностранству

Као и у претходном периоду, Студентски центар Ниш ће наставиће праксу добре сарадње са студентским организацијама на Универзитету и на факултетима у Нишу. Планира се да висок ниво сарадње буде остварен и са студентским организацијама које се баве међународном разменом студената, за чије потребе се у летњем периоду традиционално организује смештај и исхрана студената из иностранства који обављају праксу у Нишу. Такође, планира се и сарадња са домом ученика у Охриду.

Остала делатност

У наредном периоду планира се наставак праксе добре сарадње са такозваним трећим лицима. Студентски центар већ неколико година има сталне кориснике услуга исхране, односно привредна друштва и предузетнике са територије Града Ниша, који за своје запослене уговорају услуге исхране у виду топлог оброка.

Планирамо да и наредних година остваримо сарадњу са разним манифестацијама које ће се одржавати у Нишу, као што је музички фестивал Nisville Jazz фестивал, Хорске свечаности и разна друга дешавања чији су учесници потенцијални гости Студентског центра Ниш.

РЕСУРСИ И КАПАЦИТЕТИ ПОТРЕБНИ ЗА ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА

Успешној комуникацији са нашим циљним групама доприноси и препознатљивост по квалитету производа и пружања услуга и висока професионалност у испуњавању радних задатака. У наредном периоду ће се, као и до сада, значајни ресурси улагати у израду идентитета установе и његово усклађивање у свим сегментима (производи, услуге, целокупни материјални ресурси), што ће позитивно утицати на препознатљивост и квалитетну комуникацију.

Власник/Држава

Студентски центар Ниш је индиректни корисник буџетских средстава. Учињени напор и жеља да се врши стално унапређење производа и услуга и тежња ка повећању задовољства корисника је препозната од стране ресорног Министарства, од кога се и надаље очекује финансијска подршка у реализацији постављених циљева.

Корисници/Купци

Купци/корисници представљају значајну интересну групу чије се задовољство прати кроз реализацију циљева пословања. Све активности усмерене на побољшање производа и услуга, су дале резултате кроз повећање задовољства наших корисника. Анализама је то потврђено кроз стални тренд задовољства по свим посматраним критеријумима. Брига о студентима и корисницима услуга, је наша трајна брига.

Изражена одговорност Установе према купцима и корисницима услуга огледа се у производњи и продажи безбедних, висококвалитетних производа и услуга одговарајућег асортимана и дизајна, по конкурентним ценама и у континуитету. У области пружања услуге смештаја, планира се да се у току летњих месеци побољша степен искоришћења објекта што је реално имајући у виду повећани ниво међународне размене студената, као и одржавање међународних скупова, међународних фестивала и других омладинских активности у току летњих месеци.

Поред основне делатности (смештај 958 студената и исхрана за више од 5.000 студената), Студентски центар Ниш је у области кетеринга и пружања услуга трећим лицима постао лидер на подручју Региона, па је наставак ове праксе са растућим трендом један од развојних циљева за наредни период.

Запослени

У претходне четири године менаџмент Установе је уложио знатне напоре у усавршавање и повећање радних потенцијала запослених. Запослени у Установи су постали свесни да без адекватне обуке нема успешне реализације постављених задатака.

Велики изазов у надолазећем периоду ће бити повећање улагања у стручно усавршавање и образовање запослених. Да би остварили постављене задатке, неопходно је да запослени у организацији континуирано унапређују своја знања и вештине.

Усвојена начела рада у Студентском центру су: креативност, тимски рад, солидарност, те преданост постизању највиших стандарда професионалности и изврсности у свим аспектима. У свакодневном раду запослени у Установи користе напредне информационо комуникационе технологије, што у комбинацији са иновативним моделима управљања потиче стварање идеја, препознавање нових вредности те њихов ефикасан пренос и претварање у конкретне производе и услуге.

Менаџмент Студентског центра је у претходном периоду развио партнеријски однос са Синдикатом који делује у оквиру наше установе. За добре резултате остварене у претходном периоду заслуга припада и Синдикату, јер је један од најважнијих задатака очување економске стабилности система, а то није могуће без партнерства запослених, њихових представника у синдикату и менаџмента установе. Очекивања су да ће се такав ниво сарадње наставити и даље јер Студентски центар Ниш представља типичан пример организације у којој постоји одлична сарадња између менаџмента и запослених.

Испоручиоци

У претходном периоду, менаџмент Студентског центра Ниш је уложио значајан напор за постизање добрих пословних резултата. Како пословна политика, а и добра пословна пракса Студентског центра Ниш подразумева поштовање захтева стандарда који су у примени у Установи, тако се и од испоручилаца захтева да испуњавају услове који захтевани стандарди налажу, па се самим тим стварају услови да Студентски центар Ниш припрема безбедне производе од намирница контролисаног порекла, по принципу „од њиве до трпезе“. Такође, и у области пружања услуга и извођења радова Студентски центар Ниш је определен да од потенцијалних извођача и пружаоца услуга захтева поштовање и примену стандарда примерених предмету набавке, уз максимално поштовање неопходних законских услова.

Припремање и дистрибуција бесплатних оброка социјално угроженим лицима

Студентски центар Ниш, је сваке године, са Црвеним крстом Ниш потписива уговор о припремању и дистрибуцији куваних оброка социјално угроженим грађанима Ниша. Са дистрибуцијом куваних оброка се кренуло 1. октобра 2014. године и сваке године се обнавља. Кувани оброци се дистрибуирају на дванаест пунктара у граду. Просечан број реализованих оброка је 750 на дневном нивоу, са тенденцијом пораста. Очекујемо и у наредном периоду даљу сарадњу са Црвеним Кристом.

Менаџмент Установе планира да и у наредном периоду у области друштвено одговорног пословања задржи избалансиран приступ, не усмеравајући своје активности на једну област или једну циљну групу. Јединство етичког пословања и заштите животне средине, са правилном политиком у односу на запослене и партнерским односом са локалном заједницом и друштвом у целини, уз висок степен поштовања купаца и партнера, представља целовит вид имплементације друштвено одговорног пословања у Студентском центру Ниш.

ЗАКЉУЧАК

Активности које су планиране усмерене су ка једном циљу, а то је побољшање квалитета услуга које Студентски центар пружа својим корисницима.

Овим планом је стављен нагласак на поједине активности и догађаје који би требало да се реализују у наступајућем периоду.

Очекивања за наредни период су да ће методологија сталног преиспитивања и анализе постигнутог утицати на смањење фактора ризика приликом доношења и праћења појединих одлука. Доношењу стратешких одлука и даље ће претходити расправе у којима ће се сагледавати све релевантне чињенице ради што квалитетнијих решења. У току реализације, а у складу са законом, статутарним одредбама и реалним потребама, значајну улогу ће имати Управни одбор од кога се, као и до сада, очекују конструктивне сугестије и подршка. О питањима везаним за интересе студената наставиће се, као и до сада, са успешном комуникацијом са студентским организацијама, стручковним студентским удружењима и међународним организацијама студената (студентски парламент, савези студената, асоцијације, уније, IFMSA, BEST, MENSA, AEGEE, EESTECLC и остали).

*Развојни план Студентског центра Ниш
Од 2023 до 2027. године*

Такође се очекује наставак сарадње и неговање добрих односа са бројним омладинским организацијама, извиђачким одредима, сродним организацијама и институцијама из земље и иностранства.

УПРАВНИ ОДБОР
СТУДЕНТСКОГ ЦЕНТРА НИШ
Проф. др Славољуб Миловановић

